

# 必要事項記入シート

送付先 〒247-0024 横浜市栄区野七里 1-32-20 行政書士みどり法務事務所 TEL (045) 390-3836

登録しようとする車の登録名義人様	(フリガナ) お名前または法人名	フリガナ			
	ご住所または法人本店所在地				
	電話番号				
使用の本拠となる場所 (※1参照)					
駐車場所在地 (駐車場名・区画No. もご記入下さい)					
車庫証明を要する車両 (※2参照)  車検証や登録識別情報等通知書をご参照下さい 車検証コピーを送付される場合は記入不要です  (右欄の□にチェック☑を入れて下さい)	車名		型式		車台番号
	全長		全幅		全高
	ナンバー	□ なし □ あり… ナンバーをご記入下さい →			
現在、駐車場に止まっている車の有無  (右欄の□にチェック☑を入れて下さい)	□ なし				
	□ あり <input type="checkbox"/> 登録しようとする車がすでに入庫している <input type="checkbox"/> 代替車両 (※3参照) が入庫している → 車名、色、ナンバーを↓に記入して下さい				
駐車場の所有者・管理者  (右欄の□にチェック☑を入れて下さい)	車名		色		ナンバー
	□ 自己単独所有 → 自認書に必要な事項を記入し、押印(認印可)後、このシートと一緒に送付して下さい。 □ 親族・他人所有、共有 → 保管場所使用承諾証明書の取得代行を希望する場合のみ、①管理者様情報を↓に記入し、 ②当事務所が取得代行する旨を、あらかじめ借主様より管理者様へお伝え下さい。				
	<b>自己単独所有の場合は「自認書」を、 親族・他人所有および共有の場合は、 「保管場所使用承諾証明書」を、 本シートとともにご送付下さい。</b>				
	管理者様のお名前				
	管理者様のご住所				
	管理者様の連絡先				

※1 使用の本拠とは、登録しようとする車両の使用拠点となる場所です (例；大阪に住み票があり単身赴任先の横浜で車を使う場合の横浜の住所、大阪に本社があり横浜の支社で車を使う場合の横浜支社の所在地)

※2 申請車両の各項目は、完成検査完了証、車検証、登録識別情報等通知書、抹消登録証明書等の記載と同一に記入して下さい。

※3 代替車両とは、車庫証明を申請しようとする駐車場に、警察署係官による駐車場の実見時(車庫証明申請より1～2日後に行われます)に駐めてであると予想される車のことで、下取車や代車などが考えられます。